



# **PROGRAM**

## **Doktorat Wdrożeniowy**

### **(DWD)**

**Ośrodek Współpracy Rad Uczelni**

**Polskie Forum Akademicko-Gospodarcze**  
**5 kwietnia 2023 r.**

Piotr Krasieński, zastępca dyrektora Departamentu Innowacji i Rozwoju

# PROGRAM DOKTORAT WDROŻENIOWY - CEL



Przedmiotem programu jest tworzenie warunków do rozwoju współpracy podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki z otoczeniem społeczno-gospodarczym, prowadzonej w ramach szkół doktorskich i polegającej na:

- kształceniu doktorantów we współpracy z zatrudniającymi ich przedsiębiorcami albo innymi podmiotami,
- której efektem będzie wdrażanie w tych podmiotach wyników prowadzonej przez doktorantów działalności naukowej.



*Komunikat Ministra Edukacji i Nauki z dnia 29 kwietnia 2022 r.  
o ustanowieniu programu „Doktorat wdrożeniowy” i naborze wniosków.*



Ministerstwo  
Edukacji i Nauki

# DANE O PROGRAMIE

Program „Doktorat wdrożeniowy” został ogłoszony w 2017 r. (I edycja)



- Dotychczas uruchomiono **6 edycji** programu (2017-2022).
- Obecnie trwają prace nad organizacją i ustanowieniem **VII edycji** (planowany początek naboru 4 maja – koniec 2 czerwca br.)

W ramach sześciu dotychczasowych edycji programu:

- złożonych zostało **2 772 projektów**,
  - podpisano **1 130 umów**,
  - wzięło udział **2 500 doktorantów**.
- 
- Edycje III-VI są w trakcie realizacji.
  - Edycje I-II są w trakcie zakańczania.

Na finansowanie umów zawartych w ramach programu DWD w latach 2017 – 2022 wydatkowano łącznie **291 440 457,50 zł**.

# WARUNKI UDZIAŁU W PROGRAMIE

Warunkami wstępnego zakwalifikowania do udziału w programie są:



- 1) przygotowanie przez wnioskodawcę **projektu** obejmującego prowadzenie działalności naukowej o określonym celu naukowym/artystycznym oraz praktycznym znaczeniu i potencjale naukowym albo wartości artystycznej;
- 2) **podjęcie** przez wnioskodawcę **współpracy** z podmiotem zainteresowanym wdrożeniem wyników działalności naukowej, która będzie prowadzona w ramach projektu (dalej: „podmiot współpracujący”);
- 3) **wyrażenie** przez podmiot współpracujący **zgody** na podjęcie kształcenia w szkole doktorskiej jednego z jego pracowników (lub osobę, którą zatrudni nie później niż od 2 października br.) zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy;
- 4) **wskazanie** przez podmiot współpracujący spośród jego pracowników **kandydata na opiekuna pomocniczego**. Zadaniem opiekuna pomocniczego będzie monitorowanie postępów doktoranta, we wdrażaniu projektu w podmiocie współpracującym.



# PROCEDURA SKŁADANIA WNIOSKÓW



Obie części wniosku składa się na formularzu w **Zintegrowanym Systemie Usług dla Nauki - Obsługa Strumieni Finansowania (System OSF)** dostępnym pod adresem: <https://osf.opi.org.pl>

- **Część I wniosku** obejmuje część A wniosku (dane Wnioskodawcy) oraz informacje o projekcie, o podmiocie współpracującym i o kandydatach na promotora i opiekuna pomocniczego;
- **Część II wniosku** obejmuje część A wniosku (dane Wnioskodawcy) oraz informacje o doktorancie i o kosztach realizacji projektu, które zostaną sfinansowane ze środków finansowych przyznanych w ramach programu, oraz harmonogram prac nad projektem.

# OCENA FORMALNA I MERYTORYCZNA WNIOSKU



Procedura oceny części I wniosków składa się z dwóch etapów:

- 1) oceny formalnej, której dokonują pracownicy MEiN
- 2) oceny merytorycznej, której dokonuje Zespół doradczy Ministra

*Do oceny merytorycznej kierowane są wyłącznie wnioski kompletne i spełniające wymagania formalne określone w komunikacie.*

Wnioskodawca otrzymuje informację o **wynikach oceny** części I wniosku za **pośrednictwem systemu OSF**.

**WAŻNE:** Dokument podpisuje kierownik wnioskodawcy lub osoba przez niego upoważniona:

- kwalifikowanym podpisem elektronicznym i załącza w systemie OSF do sekcji „Elektroniczna wysyłka” albo
- podpisem zaufanym ePUAP i składa za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej Ministra Edukacji i Nauki.



# KWALIFIKACJA DO UDZIAŁU

**20 września br.** – czas na złożenie II części wniosku przez wnioskodawcę



- **Warunki:** wstępne zakwalifikowanie do udziału w programie oraz przeprowadzenie rekrutacji do szkoły doktorskiej.
- Ta część wniosku podlega **wyłącznie ocenie formalnej**, podczas której weryfikowana jest jej kompletność oraz poprawność rachunkowa informacji w niej zawartych.
- Na podstawie informacji zawartych w części II wniosku Minister rozstrzyga o ostatecznym zakwalifikowaniu wnioskodawcy do udziału w programie i ustala wysokość środków finansowych do przyznania w ramach programu.
- **Informację o ostatecznym zakwalifikowaniu wraz z wysokością środków finansowych** przyznanych w ramach programu wraz ze wzorem umowy, Minister przekazuje wnioskodawcy **w systemie OSF.**

# KORZYŚCI Z UDZIAŁU W PROGRAMIE



## a) Dla doktoranta:

- równoczesne uzyskanie stopnia naukowego doktora i zdobycie doświadczenia zawodowego
- zwiększenie uposażenia finansowego
- możliwość prowadzenia działalności naukowej w ramach pracy zawodowej

## b) Dla uczelni:

- udział w praktycznych badaniach
- możliwość realizowania projektów B+R wspólnie z przedsiębiorcami
- udział w badaniach zorientowanych na komercjalizację ich wyników
- uzyskanie dostępu do infrastruktury przedsiębiorstw

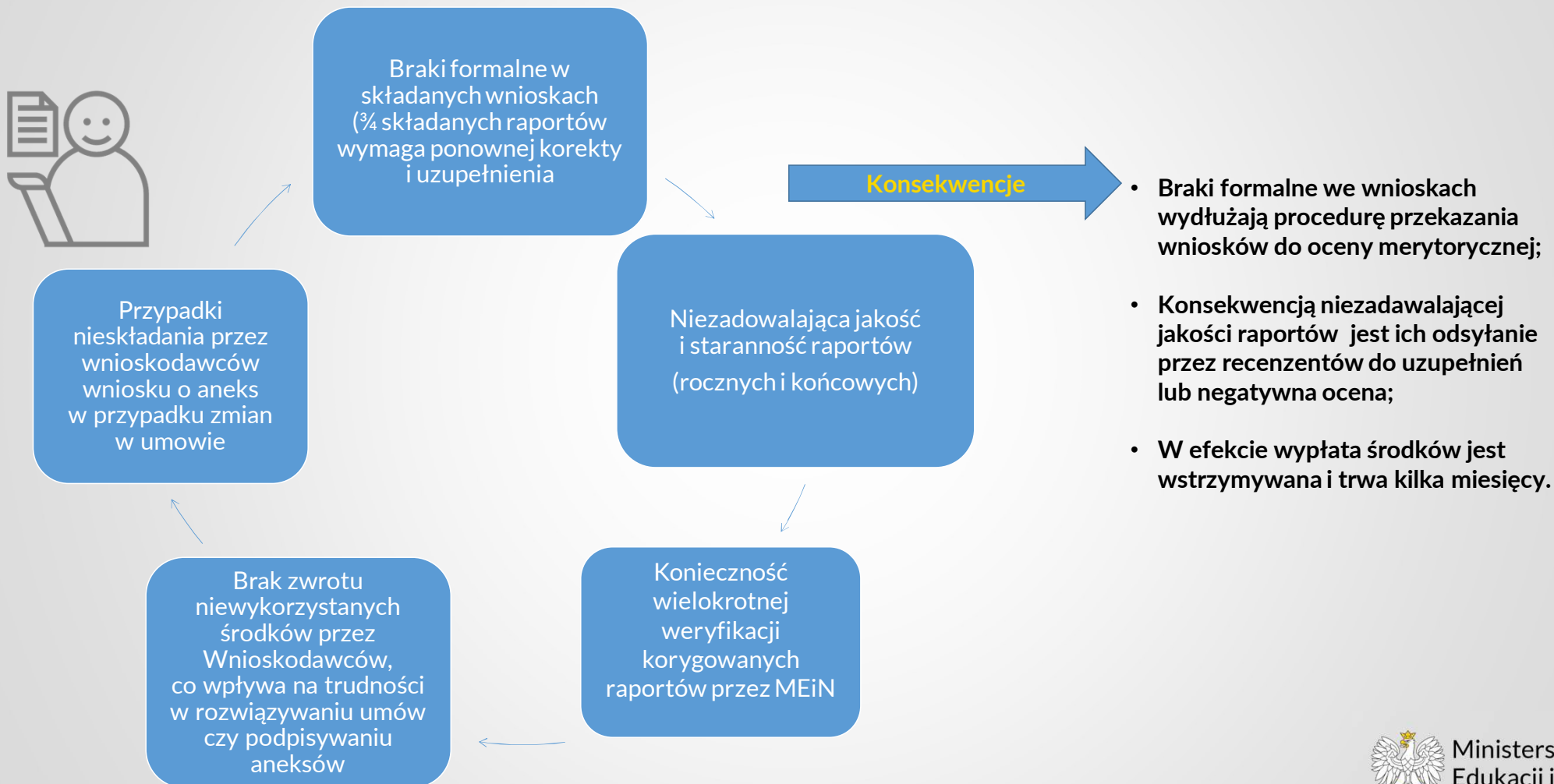
## c) Dla pracodawcy:

- rozwój naukowy kadry
- możliwość realizowania projektów B+R wspólnie z podmiotami naukowymi
- proste wdrożenie rozwiązań wypracowanych w toku badań naukowych
- wzrost konkurencyjności i efektywności przedsiębiorstwa
- możliwość odliczenia od podstawy opodatkowania 100% kosztów osobowych związanych z zatrudnieniem doktoranta (w ramach ulgi B+R)
- uzyskanie dostępu do aparatury badawczej podmiotów naukowych





# GŁÓWNE PROBLEMY I WYZWANIA W OBSŁUDZE DWD





**Dziękuję za uwagę**

Piotr.Krasinski@mein.gov.pl